

## zoom インストール & 利用 (参加) マニュアル



●PC 編 - 準備編・・・・	P1 - P9
●PC 編 - 応用編・・・・	P10 - P13
●スマホ編 - 準備編・・・	P14 - P19
●スマホ編 - 応用編・・・	P20



オンラインでビジネス会議やミーティングに参加できる環境づく りが、様々な場面で求められています。テレワークという働き方 も増えている状況の中、利用者が急増しているのが、テレビ・ Web 会議ツールの「**Zoom」**です。

国内では使われ始めたばかりとも言えますが、海外でも広く使われているツールで、一日の利用者数は 2020 年 3 月には 2 億人 に達しています。

PC だけではなくスマートフォンやタブレットなど、様々なデバ イスから参加でき、40 分以内であれば開催・参加は無料で、40 分を超える利用でもホストと呼ばれる開催者が有料プランに加入 していれば、参加者は無料で時間無制限で参加できるのも広く利 用されている理由の一つです。

### zoom インストール (PC 編 - 準備編)



Zoom の公式サイト(https://zoom.us/jp-jp/meetings.html) からアカウント作成を行います。 (検索サイトで「zoom」で検索してもすぐに見つかります)

①23どこから登録しても構いません。

Google アカウント、もしくは Facebook アカウントでも アカウント作成可能です。その場合は、②③を選んでください。

メールアドレスで登録する場合は、①にメールアドレスを入力し てオレンジのボタンをクリックしてください。 ここでは、①にメールアドレスを入力する手順でご案内します。

## zoom インストール (PC 編 - 準備編)



登録するメールアドレスの確認をします。

①に表示されているメールアドレスに、間違 いがないかを確認してください。

間違いなければ、②の「確認」をクリックして ください。

## zoom インストール (PC 編 - 準備編)



メールボックスを開くと 「Zoom アカウントをアクティベートしてくだ さい」という件名でメールが届いています。

②どちらでも構いませんので、クリックしてメールアドレスの認証を完了させてください。

## zoom インストール (PC 編 - 準備編)



Zoom から届いたメールアドレスにクリック すると、再び Zoom の Web サイトに戻って きます。

最初のページでは、Zoom にログインするための「氏名」「パスワード」を入力してください。

入力が完了したら、オレンジ色の「続ける」 ボタンをクリックしてください。

### zoom インストール (PC 編 - 準備編)

עבע-בעע TOOM איעבעיי



name@doma	in.com
name@doma	in.com
name@doma	in.com
のメールを追加	1
<u>私は</u> れば ませし	ットではあり reCAP1 プライバシー・利用
	招待

ミーティングをスケジュールする ミーティングに参加する ミーティングを開催す

続いて、zoom に招待するアドレスを予め登 録できる画面になりますが、後でも設定でき ます。

「私はロボットではありません」のチェック ボックスと一番下の「手順をスキップする」 をクリックして先にすすみましょう。

## **zoom** インストール (PC 編 - 準備編)





テストミーティングを開始する画面になりま すが、テストミーティングをしない場合は、 「マイアカウントへ」を押して、マイページを 確認します。

自分が登録した内容を確認しましょう。

## **zoom** インストール (PC 編 - 準備編)

zoom	עבע-בעע	-		(	ミーティングに参加する	ミーィングを開催する +	マイアカウント
	この危機的状況	兄を乗り越えるため	5、ユーザーを支援する	リソースを開発しました	に 詳細はこちちをクリ	リックしてください。	×
Zoc 日z	om日ス 本の皆 <sup>z-9を見る</sup>	本法人: 様へ	から				
							0

zoom	- עבל-בער	ミーティングをスケジュールする	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する。	-
		ミーティングに参加する			
		ミーティングIDまたはパーソナルリ			
		参加			
		H.323/SIPルームシステムからミーティングに参加する			

TOPページへもどったら、早速ミーティング
に参加する準備をはじめましょう。
一番上のミーティングに参加するというボタンを押します。

ミーティング ID を入力する画面になりますの で、案内されている ID(10 桁の数字が多い) を入力します。

\*ホスト(主催者)からワンクリックで入室 できるアドレスが送られてくる場合もありま す。その場合入力は不要ですぐにミーティン グが始まります。

## zoom インストール (PC 編 - 準備編)



初めて zoom を PC で使う場合、「zoom.us」 というアプリケーションをインストールする 必要があります。

PC にインストールされていない場合は、赤丸 の部分をクリックして「zoom.us」をインス トールしましょう。

すでにインストールされている場合は、青丸 の「zoom.us を開く」をクリックしてくださ い。

## zoom インストール (PC 編 - 準備編)





(ミーティング画面) \*人数が増えれば画面数が増えます。

ホスト側がパスワードを設定している場合に はパスワードの入力が必要になります。 ミーティング ID の案内と一緒にパスワードが 記載されている場合にはここで入力しましょ う。

これでミーティングに参加できます。

ミーティング後の便利な機能については次の の「応用編」を参考にしてください。

## **zoom** インストール (PC 編 - 応用編)



【画面の表示方法】 zoom のミーティング画面にはいくつか種類 があります。

○ギャラリービュー
 (参加者が同じサイズで表示される)
 ○スピーカービュー
 (スピーカーが大きく表示される)

この切り替えは画面右上の<mark>赤丸の部分で切り</mark> 替えができます。

また一人を固定したい場合は、表示されてい る参加者の画面をダブルクリックすることで 固定できます。

### **zoom** インストール (PC 編 - 応用編)



【音声・画面ミュートの方法】 マイクをミュート(消音)にする場合は画面 右下、赤丸のマイクマークをオンオフするこ とで切り替えができます。スピーカーのみの 音声で、参加者側の雑音、相槌等がなくなり、 スピーカーの話が聞きやすくなります。 (講義・セミナー等の場合はミュートにするこ とをおすすめします。)

また、自分の画面を表示させたくない時はそ の隣にある青丸のビデオマークをオンオフす ることで表示・非表示を切り替えられます。 非表示にした場合、予めプロフィールで写真 を設定している場合はその写真に、写真がな い場合は登録時の名前のみ表示されるように なります。

\*上記の操作はホスト(主催者)側で停止し ている場合もありますので、その際は切り替 えはできません。

## **zoom** インストール (PC 編 - 応用編)



バーチャル背景を使用した場合

### 【バーチャル背景を利用する】

画面に自分の顔は出したいけれど、周りの様 子(家の中など)を見せたくないという場合 はバーチャル背景を利用することもできます。

ビデオ右横の矢印マークをクリックすると補助ウィンドウが開きます。

「バーチャル背景を利用」を選択し、背景にし たい画像を選択すると、背景がお好みで変更 できます。

(この操作はスマートフォンでは行えません)

### **zoom** インストール (PC 編 - 応用編)



【zoom.us のアプリを使って起動する】

P8 でダウンロードしたアプリからミーティン グに参加する画面は右の様になります。

上段右の参加ボタンをクリックして、 ミーティング ID(パスワードが必要な場合は パスワード)を入力すれば参加できます。

\*ミーティング ID を入力する枠の下が表示さ れる名前です。名前を変更したい場合はここ で変更することも可能です。(ただしその時に 参加するミーティングのみで、次回以降は初 期設定の名前が表示されます)

## zoom インストール (スマホ編 - 準備編)



#### [Android]



### 【アプリのインストール】

「App Store」(iPhone)、「Play ストア」 (Android) でアプリを名前で検索します。 検索欄に「zoom」と入力し、検索してください。 候補が複数表示されますが、 「ZOOM Cloud Meetings」というアプリが該当の アプリです。アプリのダウンロードは無料で行えま す。

「入手」をタップするとダウンロードが始まります。 ホーム画面に Zoom のアイコンが追加されている ことを確認してください。



### zoom インストール (スマホ編 - 準備編)



### 【アプリを立ち上げる】

アプリを立ち上げると左の様な画面になります。 初回の場合はまずは「サインアップ」もしくは「サ インイン」を行いましょう。

Google や Facebook アカウントがある人は「サイ ンイン」。新しくアカウントを作成する場合は「サ インアップ」をクリックしてください。

サインアップには、はじめに認証のため、生年月日 の入力があります。その後はメールアドレスを入力 →メールを確認→メール内のアドレスから認証を行 い、パスワードを設定でアカウントが作成できます。 (PC 版の P2-P4 を参照)



### zoom インストール (スマホ編 - 準備編)

【iPhone】



#### [Android]



### 【ミーティングに参加する】

赤丸の部分にミーティング ID を、青丸の部分には 自分の名前を入れます。

その後、「ミーティングに参加」を押すとミーティ ングルームが開催されている場合は参加できます。 この際にパスワードが求められる場合がありますの で、その際は予め連絡があったパスワードを入力し ましょう。

## zoom インストール (スマホ編 - 準備編)



iPhone では、「Zoom は通知を送信します。よろ しいですか?」というメッセージが表示されるので、 「許可」をタップ。

Android では、「ズームへのアクセスを許可してく ださい」と表示されるので、「了解」をタップします。

### zoom インストール (スマホ編 - 準備編)



### iPhone では、「Zoom がカメラへのアクセスを求 めています」と表示されるので、「OK」をタップし てください。

Android では、「Zoom に、カメラにアクセスし写 真またはビデオの撮影を許可しますか?」と表示さ れるので、「許可」をタップします。

#### その後同じ様に

iPhone では、「Zoom がマイクへのアクセスを求 めています」と表示されるので、「OK」をタップし てください。

Android では、「Zoom に対してマイクに直接アク セスして音声を録音することを許可しますか?」と 表示されるので、「許可」をタップします。

## zoom インストール (スマホ編 - 準備編)



iPhone では、「他のユーザーの声を聞くにはオー ディオに参加してください」と表示されたら、「イ ンターネットを使用した通話」をタップします。 Android では、「デバイスオーディオを介して通話」 をタップします。

これで、Zoom ミーティングに参加することができ ます。



### zoom インストール (スマホ編 - 応用編)



【ミーティング画面での基本的な使い方】

1. 音声の ON / OFF スピーカー (Zoom の音声) を ON / OFF します。

2. カメラの切り換え 内側のカメラと外側のカメラを切り替えます。

3. <mark>終了</mark> ミーティングを終了、または退出します。

4. ミュート / ミュート解除 自分のマイクを ON / OFF することができます。

5. ビデオの開始 / ビデオの停止 自分のカメラを ON / OFF することができます。 (PC の様なバーチャル背景は使用できません)

6. 共有 スマートフォンで資料を共有します。

7. 参加者 チャットや招待が使えます。

8. 詳細 各種設定をすることができます。